

解約通知書

平成 年 月 日

賃貸人： _____ 殿

◆ 賃貸物件 ◆

物件名				号室
所在地				
月額賃料	円	敷金		円

平成 年 月 日付をもって上記物件の賃貸借契約解約を通知致します。
尚、解約事前通知の予告期間に相当する1ヵ月後の平成 年 月 日をもって本賃貸借契約を終了致します。

賃借人住所	〒		
賃借人名	Ⓜ		
TEL	()		

◆ 解約後の連絡先 ◆

住所	〒		
書類送付先の宛名	*賃借人と違う場合記入		
TEL	()	FAX	()

◆ 精算金の返還口座 ◆

	銀行	支店	
預金口座	当座 ・ 普通	口座番号	
口座名義	フリガナ		

予めいかなるご連絡をいただいておりますが、解約通知書のご提出がない場合、ご解約のお手続きは完了いたしません。ご理解ご協力の程、よろしくお願い申し上げます。

解約通知書（記入例）

平成××年××月××日

賃貸人：○○○ ○○ 殿

解約通知書を記入した日

◆ 賃貸物件 ◆

物件名	▲▲▲マンション ×××号室		
所在地	○○○県○○○市○○町▲-▲-▲		
月額賃料	○○,○○○円	敷金	

契約書【賃貸条件】欄
通りにご記入ください。

平成××年××月××日付をもって上記物件の賃貸借契約解約を通知致します。

解約日

前、解約事前通知の予告期間に相当する×ヵ月後の平成××年××月××日

解約通知日

(電話連絡等を行った日)

をもって本賃貸借契約を終了致します。

住所・契約者名・連絡先を記入してください。(居住用物件を借りられている場合は、契約物件住所と同一住所で構いません。)

賃借人住所	〒▲▲▲-▲▲▲▲ ○○○県○○○市○○町▲-▲-▲		
賃借人名	○○○ ○○	印	
TEL	××× (××××) ××××		

◆ 解約後の連絡先 ◆

住所	〒▲▲▲▲-▲▲▲▲▲ ○○○県○○○市○○区○○▲-▲		
書類送付先の宛名	*賃借人と違う場合記入		
TEL	××× (××××) ××××	FAX	

解約後の連絡先をご記入ください。転居先が未確定の場合は、その旨を明記してください。(上記賃借人住所と変更がない場合は、上記と同住所を記入) 電話番号は、忘れずにご記入ください。

◆ 精算金の返還口座 ◆

○○○○銀行		○○支店	
預金口座	当座 ・ 普通	口座番号	××××××××
口座名義	フリガナ ●●● ●●● ○○○ ○○		

解約日後に、精算金(敷金等)を返金するための口座です。お間違えの無いようご記入ください。

予めいかなるご連絡をいたしておりますも、解約通知書お手続きは完了いたしません。ご理解ご協力の程、よろしく